|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Nom de naissance* |  | DELANNAY |
| *Nom d’usage* |  | DELANNAY |
| *Prénom* |  | Léa |
| *Adresse* |  | 5 square des Bosquets, Bat A appt 57, 33700 Mérignac |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre professionnel visé** | |
|  | |
| Développeur web et web mobile | |
|  | |
| **Modalité d’accès :** | |
|  | |
|  | Parcours de formation |
|  | Validation des Acquis de l’Expérience (VAE) |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Présentation du dossier** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | Le dossier professionnel (DP) constitue un élément du système de validation du titre professionnel. **Ce titre est délivré par le Ministère chargé de l’emploi.**  Le DP appartient au candidat. Il le conserve, l’actualise durant son parcours et le présente **obligatoirement à chaque session d’examen**.  Pour rédiger le DP, le candidat peut être aidé par un formateur ou par un accompagnateur VAE.  Il est consulté par le jury au moment de la session d’examen. | |  |
|  | | | |
| **Pour prendre sa décision, le jury dispose :** | | | |
| 1. des résultats de la mise en situation professionnelle complétés, éventuellement, du questionnaire professionnel ou de l’entretien professionnel ou de l’entretien technique ou du questionnement à partir de productions. 2. du **Dossier Professionnel** (DP) dans lequel le candidat a consigné les preuves de sa pratique professionnelle 3. des résultats des évaluations passées en cours de formation lorsque le candidat évalué est issu d’un parcours de formation 4. de l’entretien final (dans le cadre de la session titre).   *[Arrêté du 22 décembre 2015, relatif aux conditions de délivrance des titres professionnels*  *du ministère chargé de l’Emploi]* | | | |
| **Ce dossier comporte :** | | | |
| * pour chaque activité-type du titre visé, un à trois exemples de pratique professionnelle ; * un tableau à renseigner si le candidat souhaite porter à la connaissance du jury la détention d’un titre, d’un diplôme, d’un certificat de qualification professionnelle (CQP) ou des attestations de formation ; * une déclaration sur l’honneur à compléter et à signer ; * des documents illustrant la pratique professionnelle du candidat (facultatif) * des annexes, si nécessaire. | | | |
| *Pour compléter ce dossier, le candidat dispose d’un site web en accès libre sur le site.* | | | |
|  | | [**http://travail-emploi.gouv.fr/titres-professionnels**](http://travail-emploi.gouv.fr/titres-professionnels) | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sommaire** | | | |
| **Exemples de pratique professionnelle** | | | |
| **Développer la partie front-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité** | | **p.** |  |
|  |  Réaliser une interface utilisateur web statique et responsive  p. | p. |  |
|  |  Développer une interface utilisateur web dynamique  p. | p. |  |
|  |  |  |  |
| **Développer la partie back-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité** | | **p.** |  |
|  |  Intitulé de l’exemple n° 1  p. | p. |  |
|  |  Intitulé de l’exemple n° 2  p. | p. |  |
|  |  Intitulé de l’exemple n° 3  p | p. |  |
|  |  |  |  |
| **Titres, diplômes, CQP, attestations de formation** *(facultatif)* | | p. |  |
| **Déclaration sur l’honneur** | | p. |  |
| **Documents illustrant la pratique professionnelle** *(facultatif)* | | p. |  |
| **Annexes** *(Si le RC le prévoit)* | | p. |  |

**Exemples de pratique**

**professionnelle**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | | | | |
| **Activité-type** | **1** | | | **Développer la partie front-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité** | | | | |
| ***Exemple n°1***  | | | | ***Réaliser une interface utilisateur web statique et responsive*** | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| **1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :** | | | | | | | | |
| **L’équipe Studio, que j’ai intégré durant 1.5 jour, travaille sur la partie maquettage graphique et maquettage html/css. Lors de mon séjour dans cette équipe, j’ai eu l’occasion de découper la maquette html/css d’une page de recherche d’offres particulière, concernant une opération entre Pôle Emploi et des partenaires.**  **Dans un premier temps, Jérémy Mahot m’a présenté les outils utilisés, le processus de création d’une maquette, et l’architecture des projets. Les graphistes réalisent des maquettes graphiques grâce à l’outil Sketch. Ensuite, les intégrateurs html/css découpent ces maquettes graphiques pour réaliser les maquettes html/css.**  **Nous utilisons le framework Bootstrap est, surchargé par des éléments graphiques propres à l’entreprise.**  **Voici la maquette à découper :**  **C:\perso\dressingAngular\dossier_admin\admin\Dossier Professionnel\PE\integration\maquette-graphique.png**  **L’outil Invision permet d’afficher la maquette graphique. Il indique les tailles, les couleurs, les marges entre tous les éléments composant la page.**  **C:\perso\dressingAngular\dossier_admin\admin\Dossier Professionnel\PE\integration\invisionLea.png**  **C:\perso\dressingAngular\dossier_admin\admin\Dossier Professionnel\DecoupeHtml.jpegGrâce à cela, j’ai pu dans un premier temps découper toute la page en blocs.**  **J’ai saisi ces blocs sous la forme de div dans mon fichier html afin d’avoir la structure de la page.**  **Jérémy ayant déjà fait d’autres pages concernant ce projet, le header et le footer ont été créés par ses soins sous forme de composants réutilisables, que j’ai intégré directement dans la page d’accueil sans avoir besoin de les créer.**  **J’ai dégagé les éléments qui ne sont pas des div tels que les « span », les images « img », les liens « a », les titres « h1 », « h2 », « h3 »…**  **J’ai placé les classes Bootstrap permettant de placer les éléments au bon endroit : « container », « row », « col ». Ainsi, les éléments se positionnent correctement sur la page.**  **J’ai placé les classes définies par l’entreprise permettant de déclarer des tailles de titres de t1 à t5.**  **J’ai donné une classe à chacun de mes blocs principaux afin de pouvoir les cibler plus facilement par la suite avec css.**  **J’ai ajouté les logos partenaire et Pôle Emploi aux endroits dédiés sur les balises « img » dans le html grâce à l’attribut src.**  **J’ai redimensionné les images à intégrer à la page afin de pouvoir les utiliser, car elles étaient trop grandes par rapport aux conteneurs. Le but étant que la maquette soit la plus légère possible, il vaut mieux redimensionner les images avant de les intégrer. Les dimensions prises en compte sont celles que nous indique l’outil Invision.**    **J’ai ensuite créé le fichier \_operation-partenaire-accueil.scss. J’ai ajouté ce fichier au fichier operation-partenaire.scss, qui contient la liste de tous les fichiers scss à utiliser pour les pages concernant l’opération partenaire. Tout est découpé en sous fichiers qui sont eux-mêmes appelés par de plus gros** **fichiers.**  **Dans le fichier \_operation-partenaire-accueil.scss, j’ai travaillé par blocs, c’est-à-dire que j’ai fait chacun des blocs principaux (cf ci-dessus) dégagés durant la découpe, sur lesquels j’ai appliqué les classes « heading », « counter », « block-category », « block-edito », et « block-communication ».**  **J’ai commencé par mettre en forme le header. Sa particularité est que l’en-tête, déjà intégré à la page, ne fait pas la même taille que l’en-tête de la maquette graphique. Cependant, il est imposé de travailler directement avec le composant déjà créé, et de surcharger ses classes dans mon fichier scss afin de rendre cet en-tête conforme à la maquette graphique.**  **J’ai donc appliqué des classes à la div de classe « heading » afin de faire en sorte que :**   * **la hauteur convienne,** * **l’ombre et le fond disparaissent,** * **la taille et les éléments de la navbar ne bouge plus,** * **les titres et textes soient de la bonne taille,** * **l’image soit placée en dessous et centrée,** * **les marges et padding soient conformes à la maquette graphique,** * **un voile opaque apparaisse exactement par-dessus l’image (placé entre l’image et la div de classe « heading-content »),** * **tout ce qui est contenu dans la div de classe « heading-content » (titres, sous titres et logos) soit placé par-dessus ce voile opaque afin que les éléments restent de la couleur souhaitée.**   **Pôle emploi a également défini des mixins. Il s’agit de morceaux de code paramétrables et réutilisables n’importe où dans le fichier SASS. Le mixin utilisé dans ma page permet de déclarer des tailles de polices en px, et le mixin transforme cette taille de police en rem.**  **J’ai ensuite fait la deuxième partie contenant des images, c’est-à-dire le bloc de classe « block-category ».**  **Là encore, j’ai fait en sorte que les images soient placées en dessous, qu’un voile opaque apparaisse exactement par-dessus l’image (placé entre l’image et la div de classe « heading-content ») et que tout ce qui est contenu dans la div de classe « heading-content » (titres, sous titres et logos) soit placé par-dessus ce voile opaque afin que les éléments restent de la bonne couleur.**  **La particularité était de réussir à sélectionner le deuxième bloc d’image et de lui appliquer une image différente de celle contenue dans le premier bloc.**    **Concernant le bloc de classe « counter », la particularité est que le fond derrière les chiffres est dégradé, et que le bloc doit être cliquable. Dans une démarche d’accessibilité, j’ai ajouté des balises de classe « sr-only » et « aria-hidden » dans le html, afin que les lecteurs d’écrans interprètent correctement cette partie.**  **J’ai modifié les tailles et couleurs du texte, la couleur de fond, les bordures des span sur lesquels j’ai appliqué la classe « inline-block » pour l’occasion. J’ai modifié le bloc complet pour qu’il soit sous la forme d’un lien cliquable.**    **J’ai enfin mis en forme les blocs de classe « block-edito », et « block-communication ».**  **J’ai modifié les couleurs des textes, l’alignement du texte, la taille des polices ajouté des marges, et modifié la couleur de fond des encadrés publicité.**    **Suite à cela, j’ai géré le mode contrasté proposé dans le pied de page. Il s’agit d’un mode plus épuré et plus lisible pour les personnes qui ont du mal à voir.**  **Pour cela, j’ai ajouté des éléments dans le fichier \_operation-partenaire.scss existant. Le fichier main principal importe tous les fichiers scss, ce qui fait que la page d’accueil peut être impactée par tous les fichiers scss. Je n’ai donc eu qu’à surcharger les classes, en ajoutant dans l’encart dédié au mode contrasté du fichier \_operation-partenaire.scss, les noms des classes présentes dans mon html.**  **J’ai modifié les zones contenant des images, que j’ai enlevées pour mettre un fond noir à la place. J’ai** **ajouté une bordure blanche, enlevé la bordure du bloc de classe « header », et modifié la partie en gris pour qu’elle ait un fond noir, une bordure blanche, des textes blancs. J’ai mis les liens en jaune, et j’ai changé le fond dégradé des chiffres en noir.**  **Ensuite, j’ai vérifié que la page est bien responsive, c’est-à-dire qu’elle s’adapte à toutes les tailles d’écran. J’ai ajouté les classes nécessaires dans un fichier existant nommé \_operation-partenaire-devices.scss. Pour cela, j’ai vérifié dans le navigateur que le site était cohérent/joli à toutes les tailles d’écrans.**  **Pour les petites tailles d’écrans, j’ai dû adapter les marges et la taille de la police qui paraissait trop grande.**    **A 1080px de largeur d’écran, il y avait un problème car les deux images du bloc de classe block-category n’étaient pas de la même taille ni alignées. J’ai donc ajouté une media query pour modifier cela.**    **Enfin, avec l’aide de Jérémy Mahot, j’ai réalisé ce que Pôle Emploi un mini-audit :**   1. **Visuel : vérification que la page correspond bien à la maquette graphique et que tout est cohérent.** 2. **Html/css : l’outil plugin Chrome Web Developer permet de valider que le html est conforme aux règles du W3C, et que la page sans css est cohérente (les titres aux bons endroits etc)** 3. **Ux : vérification que l’enchainement de la page est claire.** 4. **textes : l’outil Web Developer permet de visualiser la structure de la page, qui doit être cohérente. Vérification qu’il n’y a pas de fautes d’orthographe.** 5. **Compatibilité : vérification que la page apparait correctement sur les autres navigateurs (ici Firefox et Internet Explorer).** 6. **Accessibilité : désactivation du css pour vérifier que tous les boutons et liens ont des titres, puis vérifier que la version contrastée fonctionne correctement** 7. **Performances : dans l’onglet Network de Chrome, vérifier que la page n’est pas trop lourde. Ici, elle l’est, à cause des images. Cependant, les images qui seront affichées seront celles du partenaire.**   **Vous trouverez le rendu final de la page en annexe.** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **2. Précisez les moyens utilisés :** | | | | | | | | |
| **Cette activité a été développée à l’aide de :**   * **IDE (Integrated Development Environment, environnement de développement) : Visual Studio Code** * **Langages/framework : Nunjucks(html), SCSS, Bootstrap** * **Matériels : ordinateur fixe, un écran, clavier, souris** * **Système d’exploitation : Windows 7 professionnel** * **Navigateur : Chrome** * **Outils : GitLab (gestion des projets et documentation), RTC (gestion des tâches), Wistiiti (gestion des maquettes existantes), Invision, Photoshop, Web Developer (plugin Chrome)** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3. Avec qui avez-vous travaillé ?** | | | | | | | | |
| **J’ai travaillé avec Jérémy Mahot, intégrateur html/css.**  **Il m’a expliqué le fonctionnement de l’architecture des fichiers Nunjucks (moteur de template) et la logique des maquettes Pôle Emploi, afin que ma découpe soit cohérente avec le reste de l’application.**  **Il m’a également aidée dans le choix des noms de classe, toujours pour la cohérence dans les maquettes.** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **4. Contexte** | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |
| **Nom de l’entreprise, organisme ou association**  | | | | | | ***DSI Pôle Emploi*** | | |
|  | |  | | | | | | |
| **Chantier, atelier, service** | |  | **DSI, équipe Studio** | | | | | |
| **Période d’exercice** | |  | **Du** | | **11/06/2019** | | **au** | **22/07/2019** |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **5. Informations complémentaires** *(facultatif)* | | | | | | | | |
| **Le code de l’application sur laquelle j’ai travaillé n’étant pas encore en production, il est classé confidentiel et ne peut pas être divulgué** | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |
| **Activité-type** | **1** | | | **Développer la partie front-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité** | | | | |
| ***Exemple n°1***  | | | | *Cliquez ici pour entrer l’intitulé de l’exemple* | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| **1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **2. Précisez les moyens utilisés :** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3. Avec qui avez-vous travaillé ?** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **4. Contexte** | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |
| **Nom de l’entreprise, organisme ou association**  | | | | | | **Cliquez ici pour taper du texte.** | | |
|  | |  | | | | | | |
| **Chantier, atelier, service** | |  | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | |
| **Période d’exercice** | |  | **Du** | | Cliquez ici | | **au** | Cliquez ici |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **5. Informations complémentaires** *(facultatif)* | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | | | | |
| **Activité-type** | **2** | | | **Développer la partie back-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité** | | | | |
| ***Exemple n°1***  | | | | *Cliquez ici pour entrer l’intitulé de l’exemple* | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| **1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **2. Précisez les moyens utilisés :** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3. Avec qui avez-vous travaillé ?** | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **4. Contexte** | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |
| **Nom de l’entreprise, organisme ou association**  | | | | | | **Cliquez ici pour taper du texte.** | | |
|  | |  | | | | | | |
| **Chantier, atelier, service** | |  | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | |
| **Période d’exercice** | |  | **Du** | | Cliquez ici | | **au** | Cliquez ici |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **5. Informations complémentaires** *(facultatif)* | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titres, diplômes, CQP, attestations de formation** | | |
|  | | |
| *(facultatif)* | | |
| **Intitulé** | **Autorité ou organisme** | **Date** |
| **BTS Assistant(e) de Gestion PME PMI** | **EBBS Bordeaux** | **09/07/2014** |
| **Baccalauréat Sciences et technologies de la Gestion** | **L’assomption Sainte Clotilde** | **09/07/2010** |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |
| Cliquez ici. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour sélectionner une date. |

|  |
| --- |
| **Déclaration sur l’honneur** |
|  |
|  |

*Léa DELANNAY*

Je soussigné(e) [prénom et nom] ,

déclare sur l’honneur que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts et que je suis l’auteur(e) des réalisations jointes.

*Mérignac*

29/07/2019

Fait à le

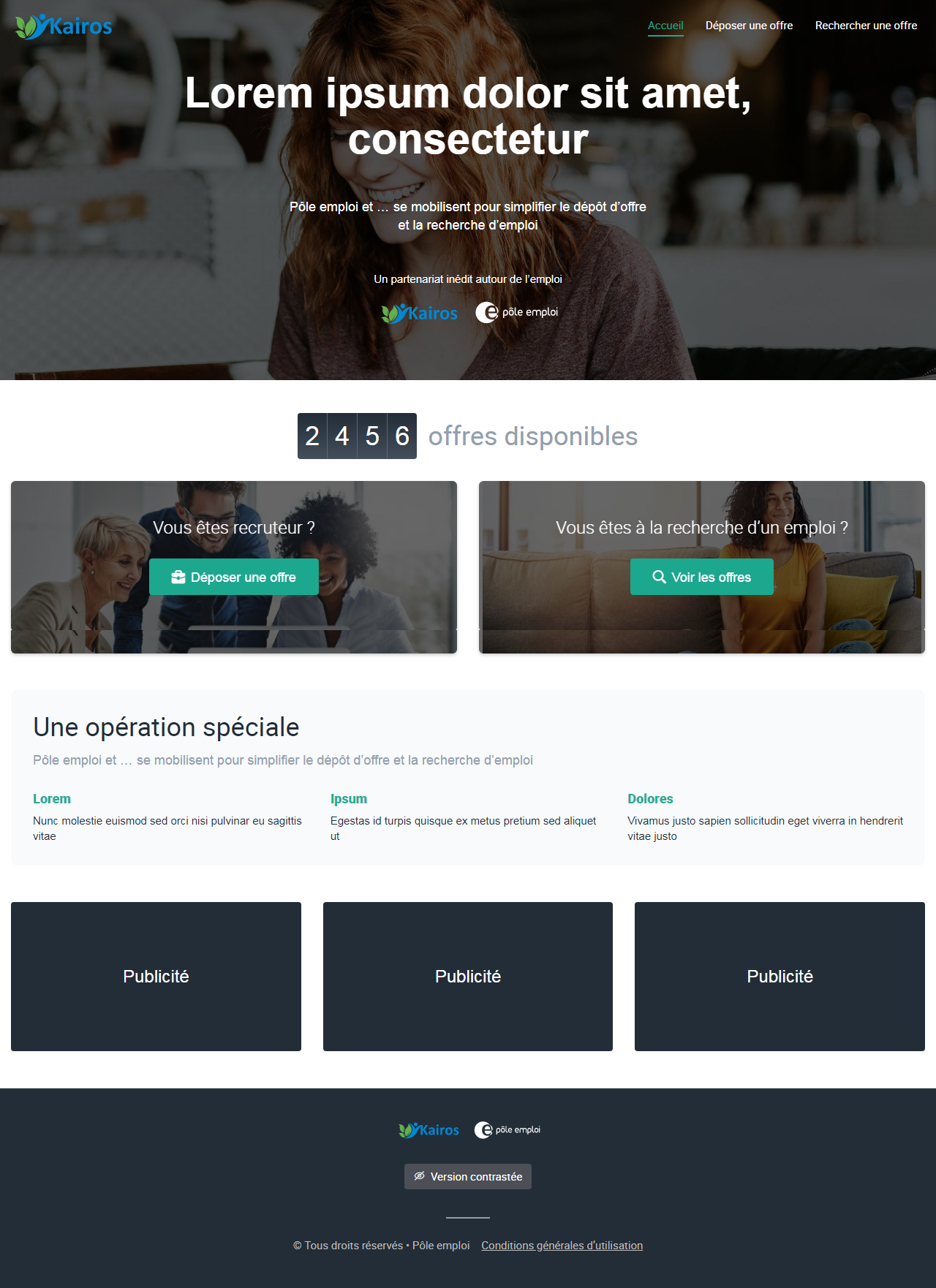
pour faire valoir ce que de droit.

Signature :

|  |
| --- |
| **Documents illustrant la pratique professionnelle** |
|  |
| *(facultatif)* |
| **Intitulé** |
| **Capture d’écran de l’interface web statique grande taille** |
| **Capture d’écran de l’interface web statique petite taille** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Annexes** |
|  |
| *(Si le RC le prévoit)* |
|  |

**Capture d’écran de l’interface web statique grande taille**

****

**Capture d’écran de l’interface web statique petite taille**

